

**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
(প্রশাসন-২ শাখা)**

পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুল্কাচার কৌশল বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের জন্য নেতৃত্ব কমিটির ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২০) সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতিঃ জনাব জিয়াউল হাসান এনডিসি
সচিব ও সভাপতি, নেতৃত্ব কমিটি
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়

সভার তারিখঃ ১২/০১/২০২১ সময়ঃ সকাল ১১-০০টা

সভার স্থানঃ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকাঃ পরিশিষ্ট- ক

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর পর্যায়ক্রমে বিষয়সমূহ সভায় উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ জানানো হয়। নেতৃত্ব কমিটির ফোকাল পয়েন্ট সভায় পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের শুল্কাচার কৌশল বাস্তবায়নের ২য় কোর্টারের (অক্টোবর-ডিসেম্বর/ ২০২০) তথ্যাদি সভায় উপস্থাপন করেন।

ক্রমিক	বিষয়	মোট লক্ষ্যমাত্রা	২য় কোর্টার লক্ষ্যমাত্রা	২য় কোর্টার অর্জন
১.১	নেতৃত্ব কমিটির সভা আয়োজন	৪টি	২টি	২টি
১.২	নেতৃত্ব কমিটির সভার সিঙ্কান্স বাস্তবায়ন	১০০%	১০০%	-
২.১	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা আয়োজন	২টি	১টি	-
২.২	অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিঙ্কান্স বাস্তবায়ন	১০০%	-	-
২.৩	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	১০৫ জন	৩০ জন	৩০ জন
২.৪	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	১০৫ জন	৩০ জন	৩০ জন
৩.১	বুকিপূর্ণ বর্জ্য (কঠিন বর্জ্য) ব্যবস্থাপনা বিধিমালা ২০১৯ প্রণয়ন	৩০/০৬/২১	-	-
৩.২	পরিবেশ সংরক্ষণ বিধিমালা প্রণয়ন	৩০/০৬/২১	-	-
৪.১	সেবা সংক্রান্ত টেল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	৩০/০৯/২০	৩০/০৯/২০	-
৪.২	স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কাচার সেবাবক্তব্য হালনাগাদকরণ	৩০/০৯/২০	৩০/০৯/২০	৩০/০৯/২০
৪.৩	স্বপ্নগোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩১/১২/২০	-	-
৪.৪	স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্তব্য হালনাগাদকরণ	৩০/০৯/২০	৩০/০৯/২০	৩০/০৯/২০
৪.৫	স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্তব্য হালনাগাদকরণ	৩০/০৯/২০	৩০/০৯/২০	৩০/০৯/২০
৫.১	উত্তম চৰ্চাৰ তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	৩১/১২/২০	৩১/১২/২০	৩১/১২/২০
৫.২	অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	১০০%	১০০%	-
৬.১	পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও শক্তিশালীকরণ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	৩০/০৯/২০	৩০/০৯/২০	৩০/০৯/২০
৬.২	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	২০	৬	-
৬.৩	প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	১০০%	-	-
৭.১	৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩০/০৯/২০	৩০/০৯/২০	৩০/০৯/২০
৮.১	স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশুল্তি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	৮০%	৮০%	-
৮.২	শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	৫০	১০	-
৮.৩	শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	১০০%	-	-
৮.৪	সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	১০০%	-	-
৮.৫	শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	১০০%	-	-
৯.১	উত্তম চৰ্চা ও পরিবেশ সংরক্ষণ সংক্রান্ত লিফলেট প্রস্তুত ও বিতরণ	৩১/০৩/২১	-	-
৯.২	ভাল কাজের ভিত্তিতে প্রতি ত্রৈমাসিকে সেৱা কর্মচারী নির্বাচন এবং পুরস্কার প্রদান	৮	২	২

৯.৩	পেনশন বিষয় দ্রুত নিষ্পত্তি এবং পেনশনারকে মোবাইলে অবহিতকরণ	১০০%	-	-
৯.৪	অনলাইন সভা/ভিডিও কনফারেন্সে মাধ্যমে মন্ত্রণালয় এবং দপ্তর/সংস্থার মধ্যকার পেন্টিং বিষয় নিষ্পত্তিকরণ।	১২	৩	৩
৯.৫	পরিবেশ বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য উদ্যোগকরণ সভা আয়োজন	২	-	-
১০.১	শুঙ্কাচার পুরক্ষার প্রদান এবং পুরক্ষারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩০/০৬/২১	-	-
১১.১	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্টহুক্তি অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	৫ ও ৩১/১২/২০	৩১/১২/২০	-
১২.১	শুঙ্কাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্থভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	৬ লক্ষ	৬ লক্ষ	৬ লক্ষ
১৩.১	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রশীলিত জাতীয় শুঙ্কাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা, ২০২০-২১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	০৮/০৮/২০	০৮/০৮/২০	০৮/০৮/২০
১৩.২	নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	১৫/১০/২০ ১৫/০১/২১ ১৫/০৮/২১ ১৫/০৭/২১	১৫/১০/২০	১৫/১০/২০
১৩.৩	আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুঙ্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	০৮/০৮/২০	০৮/০৮/২০	০৮/০৮/২০

শুঙ্কাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নের বিগত ৬ মাসের তথ্য পর্যালোচনাক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

- (ক) জাতীয় শুঙ্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার উল্লিখিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য অনুবিভাগ অনুযায়ী দায়িত্ব বন্টন
করে কার্যক্রমের তালিকা সকল অনুবিভাগ প্রধানকে প্রেরণ করতে হবে;
- (খ) সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট অংশীজনদের (stakeholders) নিয়ে দ্রুত সভার আয়োজন করবেন। প্রধান বন
সংরক্ষক, বন অধিদপ্তর এবং মহাপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর পৃথক ২টি সভা মার্চ/২০২১ মাসের মধ্যে আয়োজন করতে
সহযোগিতা করবেন;
- (গ) মন্ত্রণালয়ের সকল কর্মকর্তা তাদের নিয়ন্ত্রণাধীন শাখা পরিদর্শন অব্যাহত রাখবেন এবং পরিদর্শন প্রতিবেদনের ১টি কপি
প্রশাসন-২ শাখায়ও প্রেরণ করবেন;
- (ঘ) বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) যথাসময়ে বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উন্নয়ন অনুবিভাগ প্রয়োজনীয়
পদক্ষেপ গ্রহণ করবে;
- (ঙ) উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের পরিদর্শন এবং তৎপ্রেক্ষিতে সুপারিশের যথাযথ বাস্তবায়ন নিশ্চিতের প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ উন্নয়ন
অনুবিভাগ গ্রহণ করবে;
- (চ) সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী সকল শাখা প্রধান নথি জানুয়ারি/২০২০ মাসের মধ্যে শ্রেণীবিন্যাস করে বিনষ্টযোগ্য
নথি বিনষ্টের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন। এ বিষয়ে উইং প্রধানগণ প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন।
- (ছ) উইং প্রধানগণ প্রতি মাসে সংশ্লিষ্ট দপ্তর/ সংস্থার সাথে ভিডিও কনফারেন্সের মাধ্যমে সভা করে অনিষ্পত্ত বিষয়াদি
নিষ্পন্নের জন্য নির্দেশনা প্রদান করবেন।
- (জ) প্রশাসন-৩ শাখা হতে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের ক্রয় কার্যক্রম ই-টেক্নোলজির মাধ্যমে সম্প্রস করতে হবে।
আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভা সমাপ্ত করেন।

স্বাক্ষরিত/-

১৪/১/২০২১

(জিয়াউল হাসান এনডিসি)

সচিব ও

সভাপতি, নেতৃত্বকৃত কমিটি

পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়



=০৩=

স্মারক নম্বরঃ ২২.০০.০০০০.০৫২.১৬.০০১.১৯.১৫

তারিখঃ ১৪/০১/২০২১ খ্রি:

অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
(দৃষ্টি আকর্ষণঃ খন্দকার সাদিয়া আরাফিন উপসচিব, শুক্রাচার অধিশাখা)
- ২। অতিরিক্ত সচিব (সকল), পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়।
- ৩। মহাপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৪। প্রধান বন সংরক্ষক, বন অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৫। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বন শিল্প উন্নয়ন সংস্থা, মতিঝিল, ঢাকা।
- ৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ, জলবায়ু পরিবর্তন ট্রান্স্ট, মহাখালী, ঢাকা।
- ৭। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রাবার বোর্ড।
- ৮। পরিচালক, বাংলাদেশ বন গবেষণা ইনসিটিউট, চট্টগ্রাম।
- ৯। পরিচালক, বাংলাদেশ ন্যাশনাল হারবেরিয়াম, মিরপুর, ঢাকা।
- ১০। যুগ্মসচিব (সকল), পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়।
- ১১। সচিবের একান্ত সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।



MD. RAFIQUL ISLAM
(মো: রফিকুল ইসলাম)

সহকারী সচিব
ফোন : ৯৫৪০১৫৭
ই-মেইল : admin2@moef.gov.bd